



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Центра  
С.В. Ростовцева  
«28» августа 2018 г.

**ПРАВИЛА**  
внутреннего распорядка обучающихся

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Лингвистического центра «Клуб Международного Общения» (далее – Центр) имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач Центра, вытекающих из основ законодательства РФ об образовании.

1.2. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Центра, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка и распространяются на всех обучающихся Центра.

1.3. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией Центра в пределах предоставленных ей полномочий.

1.4. Правила разработаны на основе и в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Федеральным законом.

1.5. Основные права и обязанности, обучающихся Центра, регламентируются законодательством об образовании Российской Федерации, настоящими Правилами, локальными нормативными актами Центра.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом Центра, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся Центра, действует на территории Центра и на прилегающих к ним территориях.

## **2. Основные обязанности обучающихся**

2.1. Обязанности, обучающихся в Центре:

2.1.1. Соблюдать законодательство РФ, настоящие Правила, иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения директора, администратора), принятые в Центре требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться при необходимости средствами индивидуальной и коллективной защиты.

2.1.2. Беречь имущество Центра, бережно относиться к имуществу работников и обучающихся, измерительным приборам экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы.

2.1.3. Содержать свое рабочее место в лабораториях, аудиториях в чистоте и в исправном состоянии, соблюдать в помещениях Центра чистоту и порядок.

2.1.4. Вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой.

2.1.5. Проходить обязательную для жителей Свердловской области вакцинацию против инфекционных заболеваний.

2.1.6. Немедленно сообщать в администрацию Центра о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Центра (авария, стихийное бедствие и т.п.).

2.1.7. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками.

2.1.8. Проявлять уважение к другим обучающимся и сотрудникам Центра.

2.1.9. Выполнять приказы и распоряжения администрации Центра, распоряжения руководителей структурных подразделений в части, касающейся обучающихся.

2.1.10. Систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности.

2.1.11. Повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни коллектива Центра.

2.1.12. Посещать все виды учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом, программами и направлением подготовки (специальности).

2.1.13. Быть корректными в отношениях с работниками Центра и другими обучающимися.

2.1.14. При неявке на занятия по уважительным причинам студент обязан при первой возможности поставить об этом в известность куратора группы и в первый день явки в Центр представить объяснение о причинах пропуска занятий.

В случае болезни студент представляет куратору группы справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

2.1.15. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Центра (мебель, учебные пособия, книги, приборы и т.п.). Запрещается без разрешения уполномоченных на то лиц, выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений. При отчислении из Центра студенты обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности.

2.1.16. Обучающиеся должны быть дисциплинированными и опрятными как в учебном заведении, так и в общественных местах.

2.1.17. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Обучающиеся должны уважать и поддерживать традиции Центра, оправдывая высокое звание обучающегося в Центре как в учебное время, находясь в Центре, так и за его пределами, на улице, в общественных и иных местах вовремя, не связанное с учебой.

2.3. Обучающиеся обязаны соблюдать надлежащую чистоту и порядок, обеспечивающие нормальное функционирование учебного процесса, а также обеспечивать сохранность имущества Центра во всех учебных помещениях Центра.

### **3. Организация учебного процесса**

3.1. Учебные занятия в Центре проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными и рабочими планами, графиком учебного процесса.

3.2. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается, если это сокращение противоречит нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

### **4. Порядок в помещениях**

4.1. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных помещениях обеспечивает технический персонал.

4.2. В помещениях Центра запрещается:

- находиться в верхней одежде и головных уборах, сидеть на подоконниках, на полу;
- оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;
- вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;
- употреблять нецензурные выражения;

- курить в зданиях Центра и на прилегающей территории;
- распивать спиртные напитки, употреблять, распространять, проносить, хранить наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающих территориях.
- вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;
- проходить в помещения Центра или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- употреблять пищу и напитки во время занятий в аудиториях;
- вывешивать объявления и наглядную агитацию в неотведенных для этих целей местах без получения на то соответствующего разрешения;
- делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи, сорить;
- организовывать и участвовать в азартных играх;
- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;
- выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Центру;
- использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях.

Прием пищи разрешается только в отведенных для этих целей местах.

4.3. Внешний вид каждого обучающегося – основа имиджа Центра.

Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

- стиль деловой одежды должен быть сдержанным;
- одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым в мире стандартам деловой одежды.